|  |  |
| --- | --- |
| Prot. n.  |  Modena, 01-09-2016 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Oggetto: Regolamento Scuola infanzia G. Rodari anno scol.2016/2017**La scuola è aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 16.15 ***Ingresso*:*** Dalle ore 7.30 alle ore 8.15 per tutti i bambini iscritti al pre-scuola
* Dalle ore 8.15 alle ore 9.00 per tutti gli altri bambini. In quest’ultima fascia oraria la porta d’ingresso resterà aperta e sarà sorvegliata da un collaboratore scolastico.
* I genitori devono consegnare il loro bambino all’insegnante di sezione.

**Alle ore 9.00 la porta verrà chiusa.** * In caso di ingresso in ritardo, i genitori non possono recarsi all’interno della scuola ma dovranno affidare il bambino al collaboratore scolastico, che lo accompagnerà in sezione.
* In seguito alla segnalazione di 3 ripetuti ritardi, l’insegnante coordinatore di plesso provvederà a convocare i genitori e informare il Dirigente Scolastico che attiverà gli adeguati provvedimenti.
* Qualora ci siano urgenti comunicazioni (anche telefonicamente) da parte della famiglia è necessario rivolgersi al collaboratore scolastico che avvertirà gli insegnanti.

***Uscita*:*** Dalle ore 11.30 alle ore 11.45 per i bambini che **non consumano il pasto**.
* Dalle ore 12.30 alle ore 13.00 **dopo il pranzo.**
* Dalle ore 15.45 alle ore 16.15 per i bambini che **consumano il pasto e dormono a scuola**.

 * Dalle ore 16.15 alle ore 18.15 per i bambini iscritti al **prolungamento d’orario**

**In questi orari la porta dell’ingresso resterà aperta sotto la sorveglianza di un collaboratore scolastico.** **I genitori o le persone maggiorenni da loro delegate sono tenuti a rispettare sempre gli orari di entrata e di uscita dei bambini**. ***Regole per l’uscita*** :* Negli orari di ingresso e di uscita durante la consegna o il ritiro dei bambini non è possibile intrattenersi e/o sostare a scuola, sia all’interno che all’esterno dell’edificio scolastico, ingresso, salone, sezione o nell’ area cortiliva.
* **Il cancello viene chiuso alle ore 16.15**
* Se il bambino all’uscita della scuola non viene prelevato dai genitori, ma dalle persone da loro delegate per iscritto, è obbligatorio che al mattino ne diano informazione agli insegnanti.
* Nel caso all’uscita non si presenti nessuno a prelevare il bambino e la famiglia non risultasse rintracciabile, si provvederà ad informarne il Dirigente Scolastico o un suo Collaboratore il quale valuterà l’opportunità di rivolgersi alle Autorità competenti.
* In seguito alla segnalazione di 3 ripetuti ritardi, l’insegnante coordinatore di plesso provvederà a convocare i genitori e informare il Dirigente Scolastico per i successivi provvedimenti.
* Durante le attività didattiche i genitori non possono entrare in sezione e parlare con l’insegnante presente, salvo per urgenti e comprovati motivi.
* I genitori che ritengono necessario avere un colloquio con gli insegnanti possono chiedere un appuntamento.
* Tutti i colloqui attinenti alle comunicazioni tra scuola e famiglia dovranno avvenire nei locali scolastici e non in situazioni informali all’interno o all’esterno della scuola (ingresso, uscita, cortile).
* In ottemperanza alle norme sulla privacy gli insegnanti e i genitori non possono scambiarsi informazioni sull’andamento scolastico o sul comportamento dei bambini in luoghi pubblici.
* Non è consentito intrattenere conversazioni in sezione alla presenza dei bambini e in orario scolastico.
* Non è consentito portare i bambini quando sono previste assemblee oppure incontri tra docenti e genitori.
* In caso di visite specialistiche o altri avvenimenti che impediscono di rispettare l’orario scolastico è necessario preavvisare gli insegnanti e compilare un modulo.
* Per evitare disguidi nella prenotazione del pasto, è importante che in caso di pasti in “bianco o alternativi” siano i genitori stessi a darne comunicazione al collaboratore scolastico presente.
* Su richiesta dei genitori, e per comprovati motivi, si autorizzano le uscite anticipate dei bambini, previa compilazione dell’apposito modulo da richiedere alle insegnanti.
* Per le assenze inferiori ai 5 giorni, ma anche per quelle di 1 solo giorno è sufficiente la giustificazione diretta o telefonica dei genitori, alle insegnanti.
* É vietato fumare anche nell’area cortiliva della scuola, oltre che all’interno dei locali.
* I bambini che senza giustificato motivo restino a lungo as­senti o mostrino frequenza gravemente irregolare ed egual­mente ingiustificata, possono essere dimessi da parte della competente "Commissione Infanzia” del comune di Modena.
* Non è possibile somministrare ai bambini alimenti e torte cucinate dai genitori.

Per motivi precauzionali e per tutelare sia il bambino che l’intera comunità scolastica, è previsto l'allontanamento dalla scuola, nei seguenti casi in cui si registri:· febbre (oltre 38°C )· diarrea (con più di 3 scariche liquide in 3 ore)· vomito (se ripetuto nella giornata)· congiuntivite con occhio arrossato e secrezione purulenta. esantema, se insorto nella collettività e non giustificabile con le patologie  preesistenti· pidocchi o lendini

|  |  |
| --- | --- |
|  |  Il dirigenteDaniele Barca(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi art. 3 comma 2 Dlgs 39/93) |

    |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  Il dirigenteDaniele Barca(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi art. 3 comma 2 Dlgs 39/93) |