



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

**VERBALE N. 9**

Il giorno Venerdì 9 giugno 2017 dalle ore 9.00 alle ore 11.00 presso la scuola Mattarella si è riunito il collegio docenti dell'Istituto Comprensivo 3 di Modena

ODG

Punto 1: Approvazione verbale della seduta precedente
Punto 2: Esame di stato conclusivo del I ciclo di Istruzione: calendario prove scritte
Punto 3: Approvazione : -Regolamento Valutazione IC3 -Protocollo di accoglienza -PAI IC3
Punto4: Proposta di organizzazione del lavoro dei dipartimenti per le discipline sul curriculum verticale per il prossimo anno scolastico
Punto 5: Proposte di unità formative a partire dalle formazioni sviluppate in questo anno scolastico
Punto 6:Varie

**Punto 1 Approvazione verbale della seduta precedente**

Dato che non sono pervenute richieste di cambiamenti il verbale della seduta precedente è approvato all'unanimità. **Delibera n.1**


**Punto 6 Comunicazioni varie del Dirigente.**


Dirigente: Daniele Barca

Resp. del procedimento:            mail

tel.

Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena

 [moic840003@istruzione.it](mailto:moic840003@istruzione.it)

 059300664 059393111

 [moic840003@pec.istruzione.it](mailto:moic840003@pec.istruzione.it)



IBAN: IT50V050341290000000034158 C.F.: 94177180364

 [www.ic3modena.it](http://www.ic3modena.it)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**


- Attività laboratori che si intendono realizzare e spazi che si intendono utilizzare: viene chiesto di inviare email o testo scritto al Dirigente entro il mese di giugno.
- Scrutini: la normativa stabilisce che vi è l'obbligo della presenza di tutti i docenti del consiglio di classe o del team. Nel caso ci fosse un problema o qualcuno si dovesse assentare, è necessario avvisare il dirigente in modo che possa predisporre il decreto di sostituzione.
- Cibo a scuola: il Preside ricorda che l'Ufficio scolastico Regionale ha emanato una circolare in cui si sottolinea che non è possibile portare il proprio cibo a sostituzione di quello scolastico.  
In caso di sciopero del servizio ristorazione il Preside chiude la scuola nella pausa mensa.
- Richiesta di permessi, cambio orario, autorizzazione per un'attività esterna alla scuola: si ricorda che è necessario effettuare le richieste di cui sopra **almeno cinque giorni prima** per dare il tempo di scaricare e vistare la posta. La mancata risposta equivarrà ad un silenzio assenso; in caso di non approvazione il Preside contatterà l'interessato per comunicazioni più dettagliate. La richiesta viene protocollata per essere così tutelati da un punto di vista assicurativo.
  - Prospetto uscite e gite: il piano gite è predisposto all'inizio dell'anno scolastico e non è successivamente necessario richiedere ulteriore permesso.
- Materiale tecnologico a scuola: data la presenza di materiale tecnologico a scuola ci si dovrà attenere a due principi basilari:
  - **Principio di cura**. Verranno predisposti luoghi dove il materiale sarà custodito sotto chiave e al termine delle attività sarà cura del docente riporre e chiudere quanto utilizzato.
  - Se un oggetto tecnologico si rompe o si perde durante l'attività didattica, quindi nel corso dell'orario scolastico, deve essere stilata relazione che verrà inviata ad assicurazione.
- Infortuni: per gli infortuni, anche i più semplici, fa fatta denuncia con relazione in tempo reale sul modulo apposito scaricabile dal sito, vi è l'obbligo verso INAIL entro le 48 ore.


Dirigente: Daniele Barca

Resp. del procedimento: mail

tel.

Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena

 [moic840003@istruzione.it](mailto:moic840003@istruzione.it)

 059300664 059393111

 [moic840003@pec.istruzione.it](mailto:moic840003@pec.istruzione.it)



IBAN: IT50V0503412900000000034158 C.F.: 94177180364

 [www.ic3modena.it](http://www.ic3modena.it)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

- Ritardo alunni: gli alunni che arrivano a scuola con un considerevole ritardo (oltre la mezz'ora) devono essere accompagnati da un genitore. La responsabilità del minore deve passare dall'adulto alla scuola. Nel caso che l'alunno si presenti senza genitore, il docente dovrà telefonare e chiedere motivazione.
- Bonus premiale: nella giornata dell'8 giugno si è riunito il comitato di valutazione e sono stati approvati i criteri. Il modo di procedere del Dirigente è determinato dai commi della Legge 107 che sostanzialmente affermano:
  - il comitato di valutazione che è composto anche da genitori approva criteri.
  - il dirigente assegna quote ai docenti.
  - si procederà con l'assegnazione sulla base di documentazione già in possesso del Dirigente, sulla base di osservazioni personali, sulla base di lavoro svolto e valutato dal Preside, quando arriveranno i fondi dal Ministero. Non è necessario presentare alcuna documentazione. Non ci saranno graduatorie né punteggi. I criteri saranno pubblicati sul sito.
- Si richiede di compilare il questionario di monitoraggio della qualità della scuola entro il 9 giugno.
- Sul sito è pubblicata la proposta di collaborazione con la libreria "Castello di carta" di Vignola, con cui verrà stilato un protocollo di collaborazione per la promozione della Lettura.
- I docenti con contratto a tempo determinato sono invitati a consegnare in segreteria alla signora Mimma le schedine delle fotocopie.
- Le date degli impegni di settembre verranno pubblicate sul sito. Il 15 giugno si riunisce il Consiglio di Istituto IC3 che approverà il calendario scolastico e il prospetto di spesa del contributo volontario delle famiglie.
- **1 e 2 settembre** il Dirigente incontrerà i docenti trasferiti, neo assunti, supplenti.
- **4 settembre** riunione staff ristretto
- Il primo collegio sarà di un'intera giornata. Si propongono due date **5 o 6 settembre** in una località da definire. La scuola offrirà il pranzo.
- **8 settembre** incontro al forum Monzani: identità e memoria. Sarà presente Derrick De Kerckhove erede intellettuale di Marshall McLuhan, esperto mondiale sulla comunicazione e sulla capacità dei media di influenzare la realtà percettiva umana.
- **12 settembre** intera giornata tecnologica, ci saranno esperti per dare indicazioni sull'utilizzo delle strumentazioni digitali in possesso della scuola.

Dirigente: Daniele Barca

Resp. del procedimento:                      mail

tel.

Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena



[moic840003@istruzione.it](mailto:moic840003@istruzione.it)



059300664 059393111



[moic840003@pec.istruzione.it](mailto:moic840003@pec.istruzione.it)



IBAN: IT50V0503412900000000034158 C.F.: 94177180364



[www.ic3modena.it](http://www.ic3modena.it)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

- **15 settembre** primo giorno di scuola
- **16 settembre** sabato, prime elementari a scuola come illustrato nel collegio precedente.
- Le date di sistemazione aule saranno concordate con i referenti di plesso e verranno successivamente comunicate.
  
- Il dirigente chiede un confronto più stretto per quanto riguarda la progettualità della scuola, le varie problematiche e il contratto di lavoro. Offre la massima disponibilità per la costruzione di un dialogo costruttivo improntato sulla correttezza e la chiarezza professionale.
- Il Preside riconosce il grande lavoro che si è fatto durante l'anno scolastico appena trascorso e sottolinea come i bambini e i ragazzi, nonché i genitori abbiano dimostrato di apprezzare quanto è stato fatto e si siano sentiti parte della scuola dimostrando soddisfazione .

**Punto 2 Esame di stato conclusivo del I ciclo di Istruzione prove scritte**

Il calendario è stato pubblicato. Si propone l'inizio dei colloqui orali per il 19 giugno; tale data dovrà essere formalizzata nella riunione preliminare in data 10 giugno 2017.

E' stato già chiesto alla Presidente di commissione che i docenti di Francese possano continuare a correggere sabato 17 giugno.

**Punto 3: Approvazione documenti Regolamento Valutazione IC3-Protocollo di accoglienza-PAI IC3**

**1)Regolamento della valutazione.**


Interviene la maestra Parmeggiani affermando che il documento dell'infanzia non è stato modificato rispetto a quello presentato precedentemente, verranno allegate le schede già presentate (una per i 3 anni, una per i 4 ed una per i 5 anni). L'osservazione delle competenze avviene attraverso i campi di esperienza. La scheda cartacea di continuità non verrà più compilata al suo posto sarà redatto un documento in excel con le informazioni utili al passaggio.


Dirigente: Daniele Barca

Resp. del procedimento:                      mail

tel.

Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena

 [moic840003@istruzione.it](mailto:moic840003@istruzione.it)

 059300664 059393111

 [moic840003@pec.istruzione.it](mailto:moic840003@pec.istruzione.it)



IBAN: IT50V0503412900000000034158 C.F.: 94177180364

 [www.ic3modena.it](http://www.ic3modena.it)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

Interviene la maestra Manuela Marri referente del gruppo valutazione che sottolinea che si tratta di un documento che andrà ripreso e modificato anche alla luce dei decreti applicativi riguardanti la legge 107.

La professoressa Borghi ribadisce il concetto e sottolinea che nei riferimenti normativi è stato inserito il decreto legislativo 62/2017 per cui il nostro documento andrà rivisto, anche alla luce del nuovo esame di terza media. Fino ad ora sono state inserite le osservazioni che sono pervenute dai vari dipartimenti e sono state tolti alcuni aspetti per rendere il testo più sintetico.


Per quanto riguarda le deroghe per l'obbligo di frequenza, il Preside sottolinea che un elenco troppo preciso, dato che non si possono considerare tutte le variabili della vita delle persone, potrebbe limitare le decisioni. Si propone di fare un elenco esemplificativo e ogni singolo consiglio in sede di scrutinio deciderà se e come utilizzare una delle motivazioni elencate o magari integrando l'elenco qualora non trovasse la voce opportuna. Il regolamento della valutazione deve fornire alcune linee guida. Per quanto riguarda la valutazione dei comportamenti è stato riportato parte del decreto legislativo 62/17 che sottolinea che il comportamento verrà valutato in funzione delle competenze di cittadinanza per tutti gli alunni e non più soltanto un indicatore per il livello di eccellenza. Si propone di incorporare l'affermazione e di collocarla a corollario prima degli indicatori. La maestra Barbieri chiede delucidazioni in merito alla valutazione 5 alla scuola primaria. La valutazione sulla scheda sarà 6, ma nel giudizio verranno esplicitate quelle materie in cui la valutazione sarebbe stata non sufficiente.


Interviene la professoressa Del Carlo spiegando che nel dipartimento Numero si era stati propensi ad adottare tale linea di comportamento evidenziando nel giudizio le fragilità dell'alunno per segnalarlo alle famiglie. La maestra Lombardi sottolinea la necessità di far capire al bambino se una prova è stata non brillante, ma la valutazione sommativa non sufficiente in pagella diventa una valutazione dell'operato dell'insegnante che avrebbe dovuto attuare e predisporre una didattica personalizzata. Il Preside Barca afferma la necessità di chiarezza sulla valutazione di una performance, rispetto alla quale il voto assume una qualità di indicatore di livello e sulla valutazione sommativa. Il decreto 122, quello attuale della valutazione, mette in evidenza come, soprattutto alla scuola primaria, la valutazione debba essere olistica. E' necessario, infatti, guardare il bambino/ragazzo nel suo insieme, nella sua complessità e nella sua globalità e considerarne il percorso di crescita durante il corso di tutto l'anno. Questo documento contiene, pertanto, delle indicazioni. Possiamo sperimentare le griglie e vedere come funzionano oppure indirizzarci verso un altro tipo di valutazione con le rubriche. Viene richiesto di inserire il protocollo della scuola dell'infanzia nel documento proposto.

Dirigente: Daniele Barca

Resp. del procedimento:                      mail    tel.

Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena

 [moic840003@istruzione.it](mailto:moic840003@istruzione.it)

 059300664 059393111

 [moic840003@pec.istruzione.it](mailto:moic840003@pec.istruzione.it)



IBAN: IT50V0503412900000000034158 C.F.: 94177180364

 [www.ic3modena.it](http://www.ic3modena.it)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

**Il documento sulla valutazione viene approvato all'unanimità**

**Delibera n.2**

**2)Approvazione PAI IC3**

Dato che il Pai servirà all'inizio del prossimo anno scolastico e la professoressa Scalabrini ha portato alcune modifiche al documento proposto dai referenti si propone di rimandarne l'approvazione al primo collegio docenti di Settembre, dopo attenta lettura.

**Si concorda all'unanimità di rimandare l'analisi del testo completo a settembre.**

**3)Approvazione del Protocollo accoglienza**

Il maestro Di Natale espone il lavoro svolto dal gruppo di accoglienza che, grazie anche alle indicazioni di Stefania Ferrari di Memo, ha elaborato un documento articolato e dettagliato in cui si indica con chiarezza che cosa si deve fare e quali sono i soggetti di questa azione sin dai primi giorni di accoglienza. Ci sono vari allegati sia per i docenti che per il personale di segreteria.

E' un documento aperto a revisioni e modifiche in base alle necessità che si dovranno affrontare nei prossimi anni. E' un protocollo di accoglienza non rivolto esclusivamente ai bambini stranieri, ma è un protocollo che può essere applicato a tutti i bambini con situazioni particolari, qualora se ne ravvisi la necessità. I genitori, in un primo momento, ricevono una scheda che spiega tutto quello che è necessario fare partendo dal ritiro in segreteria della presentazione della scuola ai vari colloqui che devono fare con gli insegnanti, con i referenti per l'accoglienza e l'inclusione. L'accoglienza non avviene in un giorno o due, ma i referenti avranno tempo una settimana e al termine il bambino o il ragazzo sarà accolto nella classe assegnata.


Interviene la professoressa Rivalenti che sottolinea che tale protocollo è stato seguito per l'inserimento di un ragazzino a febbraio nella scuola secondaria con risultati positivi. Il prossimo anno verrà predisposto del materiale per ogni classe da sottoporre come prova di ingresso ( i referenti chiedono collaborazione attiva nella predisposizione del materiale). Per l'inserimento dell'alunno straniero, si valuteranno le competenze linguistiche, ma anche l'età anagrafica e si terranno presenti le linee guida per l'accoglienza che affermano che l'alunno può essere inserito, se carente dal punto di vista linguistico, solo nella classe precedente rispetto l'età anagrafica.


Dirigente: Daniele Barca

Resp. del procedimento: mail

tel.

Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena

 [moic840003@istruzione.it](mailto:moic840003@istruzione.it)

 059300664 059393111

 [moic840003@pec.istruzione.it](mailto:moic840003@pec.istruzione.it)



IBAN: IT50V0503412900000000034158 C.F.: 94177180364

 [www.ic3modena.it](http://www.ic3modena.it)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

### **ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

Preside sottolinea che i nuovi ingressi alle King non rientrano in questa casistica, infatti questi alunni sono tutti scolarizzati, hanno affrontato un percorso nella scuola italiana. Sarà il dirigente a valutare la necessità di applicare il protocollo e coinvolgerà i referenti.

Per il prossimo anno si cercherà di tradurre il documento in alcune lingue .

Interviene la professoressa Scalabrini che chiede di predisporre una griglia, negli incontri dei consigli di classe o di team ad ottobre nella quale inserire i dati della classe ad esempio DSA, BES ,DES in modo da avere un quadro chiaro della composizione delle classi. Interviene la maestra Sirotti che paragona la griglia alla tabella di complessità che già in precedenza era redatta dalle maestre. Questi dati sarebbero utili anche per la compilazione del Pai di istituto. Interviene la maestra Parmeggiani chiedendo se nel documento il prossimo anno può essere inserita la modalità con la quale vengono accolti i bambini che frequentano la scuola dell'Infanzia G.Rodari. La proposta viene accettata, anche se il Preside sottolinea che la libertà di movimento è minima in quanto il Comune assegna i bambini alle scuole dell'Infanzia.

#### **Il documento protocollo accoglienza viene approvato all'unanimità**

#### **Delibera n.3**

Il Preside informa che sono pervenuti i fondi per i flussi migratori per cui ha condiviso con la professoressa Scalabrini e il maestro Di Natale l'idea di “**giugno in fantasia**”, cioè la possibilità nell'ultima settimana di giugno di tenere aperta la scuola con attività laboratoriali in primis per bambini e ragazzini stranieri, ma aperto anche agli altri dell'IC3 per fare integrazione e socializzazione. Sarà fatta una circolare, con allegato modulo da compilare, sul sito per raccogliere le disponibilità dei docenti e le proposte, possono proporsi anche docenti con contratto a tempo determinato, anche se la precedenza sarà data a quelli a tempo indeterminato.


Interviene la maestra Sirotti chiedendo se verrà riproposta anche la settimana di integrazione che si era soliti fare a Rodari precedentemente a settembre (tranne lo scorso anno). Il Preside sottolinea alcune perplessità, in modo particolare riguardo gli spazi aperti a Rodari, ma si mostra disponibile per vedere la fattibilità un prossimo anno scolastico. Il maestro Di Natale espone i tempi tecnici; dopo le adesioni dei docenti e dei bambini, si riunirà la commissione e si stilerà il calendario.


Il Preside richiede disponibilità di un docente per seguire i rapporti con i servizi sociali, è un lavoro di relazione e contatti. L'idea è di tenere separati la disabilità dal disagio per quanto riguarda il segmento della primaria. La professoressa Scalabrini rimane referente per la secondaria di primo grado. Tale disponibilità è richiesta perchè sia il maestro Di Natale che la maestra Arcuri hanno un

Dirigente: Daniele Barca

Resp. del procedimento:                      mail    tel.

Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena

 [moic840003@istruzione.it](mailto:moic840003@istruzione.it)

 059300664 059393111

 [moic840003@pec.istruzione.it](mailto:moic840003@pec.istruzione.it)



IBAN: IT50V0503412900000000034158 C.F.: 94177180364

 [www.ic3modena.it](http://www.ic3modena.it)





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

carico di lavoro impegnativo. La professoressa Scaglione continuerà a seguire l'ambito disabilità con la maestra Arcuri. Questa nuova figura andrà ad integrare il funzionigramma. Più persone lavorano di tutti i plessi più il progetto diventa condiviso.

**Punto 5 :Proposte di unità formative a partire dalle formazioni sviluppate in questo anno scolastico**

Per quanto riguarda la formazione il Preside informa che il professor Maurizio Gentile verrà a Novembre e a Febbraio ,a novembre sarà in un sabato si auspica la massima partecipazione. Per chi ha lezione si cercherà di organizzare in base ai turni. Non coincide con il corso dell'Erikson.

Intervengono Francesca Melotti e Paola Montorsi come referenti della formazione,sottolineando che quanto proposto nasce dall'incontro del 30 maggio nel quale si sono valutati aspetti positivi e negativi di questo anno scolastico per quanto riguarda il funzionamento dei dipartimenti disciplinari.

Si propone di mantenere i **dipartimenti** fissi secondo le modalità attuate in questo anno, all'interno di ogni dipartimento dovrebbero essere costituiti dei sottogruppi e ogni sottogruppo dovrebbe occuparsi di un ambito del curriculum verticale. Ad esempio un gruppo si occuperà dei cinque anni e delle prime due classi della scuola primaria, secondo gruppo terza e quarta della primaria ,il terzo gruppo quinta e prima media e ultimo gruppo le due classi finali della scuola secondaria. I dipartimenti più piccoli confluiranno in altri gruppi. Si partirà dai curricoli in verticale delle classi di passaggio, cioè infanzia – prima e seconda elementare, quinta- prima media. Nella costruzione del curriculum si è pensato di usare la griglia utilizzata dalle colleghe del team digitale per la chiarezza e per uniformare il lavoro. Ci saranno quattro incontri per sottogruppi e due di restituzione comune.

Per la **formazione** si sottolinea che dall'anno scolastico 2017/18 ci saranno pacchetti formativi di 25 ore che saranno suddivisi in vari step con intervento classico del formatore (6/8 ore ), poi incontro con insegnanti per stesura sceneggiatura e in un secondo momento ricaduta sulla classe. Ci dovrà essere una documentazione video e una verifica finale del percorso. Continueranno gli interventi di esperti con “metti una sera a Mattarella”, ma verrà richiesto ai docenti di partecipare almeno ad una unità formativa.

Per quanto riguarda la **formazione dell'ambito 9**, che ha visto partecipare un numero abbastanza elevato di docenti, sarà riproposta con modalità anche residenziali, ma potranno partecipare solo alcuni docenti interessati che hanno preso parte a maggio agli incontri.

Dirigente: Daniele Barca

Resp. del procedimento: mail

tel.

Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena



[moic840003@istruzione.it](mailto:moic840003@istruzione.it)



059300664 059393111



[moic840003@pec.istruzione.it](mailto:moic840003@pec.istruzione.it)



IBAN: IT50V0503412900000000034158 C.F.: 94177180364



[www.ic3modena.it](http://www.ic3modena.it)





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

La professoressa Del Carlo chiede se è possibile inserire nella formazione un approfondimento legato alle dinamiche emotive e relazionali degli alunni, ad esempio esperienze come “Piccoli Mediatori crescono” con la dottoressa M.Giulia Bozzoli che ha già lavorato con molti docenti sulle classi prime gli anni precedenti; Dott. Manuela Surano che ha fatto sia progetto orientamento che affettività. Interviene maestra Melotti sottolineando che già in questo anno era stato attivato un percorso dal titolo “Io imparo, tu ascolti”, ma non ha avuto molte adesioni.

Si richiede di compilare il questionario di autovalutazione di Istituto perché vi sono domande specifiche riguardanti la formazione e quindi si potrà integrare il quadro proposto.

Interviene Rivalenti comunicando che nella sezione del materiale dei dipartimenti verranno messi i materiali dati dai relatori nella formazione Ambito 9 del mese di maggio.

Il Preside ringrazia per il lavoro svolto i docenti che andranno in pensione .

Esauriti gli argomenti all'o.d.g. la seduta in plenaria è tolta alle ore 11.30

Modena, 9 giugno 2017

La Segretaria

Emanuela Cavazzuti

Il dirigente


Daniele Barca


Dirigente: Daniele Barca

Resp. del procedimento: mail

tel.

Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena

 [moic840003@istruzione.it](mailto:moic840003@istruzione.it)

 059300664 059393111

 [moic840003@pec.istruzione.it](mailto:moic840003@pec.istruzione.it)



IBAN: IT50V0503412900000000034158 C.F.: 94177180364

 [www.ic3modena.it](http://www.ic3modena.it)