



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

## ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA

Circ. 353

Prot. 1733/a.03

Modena, 14/03/2018

A tutti i docenti e i genitori dei plessi Rodari e King

Oggetto: Verbale interclasse insegnanti della scuola primaria

Il giorno Mercoledì 14 marzo 2018 dalle ore 16,45 alle ore 18,30 presso l'Agorà dell'IC3 P.Mattarella è stato convocato il consiglio interclasse docenti dei plessi G.Rodari e M.L.King.

Presiede il dirigente scolastico Daniele Barca; segretario di verbale Cristina Bonezzi.

Con il seguente ordine del giorno:

1. Rotazione degli spazi ed educazioni, valorizzazione della didattica attiva, esperienziale, apertura delle classi in verticale e in orizzontale
2. Educazione musicale (rapporto tra ruolo degli esperti e risorse interne)
3. Educazione motoria (offerta formativa sulle 40 ore)
4. Educazione artistica (realizzazione di atelier)
5. I compiti a casa e delle vacanze

Il DS comunica che i nuovi laboratori attivati durante questo anno scolastico hanno ricevuto un alto indice di gradimento; Mattarella ha già i propri atelier; il plesso di King si sta orientando verso la didattica per classi aperte; come dimostra l'orientamento comune della nostra offerta formativa basata sulla ricerca di talenti e l'organizzazione di laboratori.

Per quanto riguarda le iscrizioni: il prossimo anno a Rodari ospiteremo 96 bimbi, la graduatoria ha tenuto conto del territorio, della presenza dei fratelli già inseriti in altre classi; King è in crescita e formeremo una classe di 24 bambini.

Il prossimo anno scolastico oltre a mantenere attivi i laboratori di Scienze, Thinker e Biblioteca si attiveranno anche quello di musica e quello di arte.

L'ins. Barbieri illustra come funzionano le classi aperte nel plesso King: sono attive tutto l'anno in 3°, 4° e 5°; dal secondo quadrimestre in 1° e 2° con atelier di lettura, di arte e Wood Kit.

L'ins. Pagliaro propone di lavorare per classi aperte anche a Rodari su 4 laboratori: Motoria, Musica, Arte e Informatica.

L'ins. Lovato suggerisce di lavorare per classi aperte sostituendo i progetti con gli esperti.

L'ins. Pigliapoco afferma che il cambio delle aule a Rodari sarebbe complicato e forse sarebbe meglio che l'insegnante di sostegno facesse il laboratorio: in questo modo perderebbe il ruolo di sostegno e guadagnerebbe quello di docente all'interno della classe.

L'ins. Sirotti espone il rischio per un eventuale "affaticamento da laboratorio": il laboratorio non dovrebbe essere imposto in base ad un orario settimanale prestabilito ma ritiene che sarebbe più funzionale se fosse a richiesta per permettere lo svolgimento di un progetto con tempi distesi.

L'ins. Bellavita asserisce che i progetti in verticali andrebbero organizzati bene.

L'ins. Pigliapoco consiglia che sarebbe opportuno rompere il gruppo classe almeno una volta a settimana.

L'ins Russo Maria avanza l'idea di costruire una tematica trasversale di fondo che leghi i vari laboratori tra loro.

Dirigente: Daniele Barca

Resp. del procedimento:

mail

tel.

Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena

 059300664 059393111

IBAN: IT27A0760112900001034843258 C.F.: 94177180364



[moic840003@istruzione.it](mailto:moic840003@istruzione.it)



[moic840003@pec.istruzione.it](mailto:moic840003@pec.istruzione.it)



<http://www.ic3modena.gov.it/>





*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

## **ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

L'ins. Sergi ribadisce che i progetti in verticale sono più funzionali in quanto i bambini grandi aiutano quelli più piccoli.

L'ins. Boldini consiglia di cambiare atteggiamento mentale e vedere il laboratorio come crescita scolastica.

L'ins. Lo Presti ritiene che spostarsi fisicamente da un aula e l'altra all'interno della scuola non è motivo di stress ma anzi è rilassante.

L'ins. Lovato ha osservato il cambiamento avvenuto nei bambini durante il laboratorio di scienze: dal gioco si è passati ad un atteggiamento più serio.

L'ins. Pigliapoco ritiene che bisogna avere un po' di sano egoismo: tutti sappiamo fare una cosa bene e dobbiamo mettere tale talento a disposizione degli altri.

L'ins. Matteuzzi consiglia che ci siano le 2 insegnanti in compresenza.

L'ins. Sergi ribadisce che la programmazione è un momento di lavoro importante e non deve essere sacrificata per usi formativi.

L'ins. Melotti suggerisce di condividere le esperienze di laboratorio tra i colleghi come momento di arricchimento per prendere spunto per la realizzazione di nuove attività. Inoltre propone di lavorare sulle relazioni tra le insegnanti a livello comunicativo.

L'ins. Di Natale propone di utilizzare per il prossimo anno scolastico, lo stesso monte ore impiegato per la formazione con il Prof. Gentile, per condividere le esperienze messe in atto nella nostra scuola durante le sceneggiature delle unità didattiche.

L'ins. Lombardi ritiene che concluso il lavoro per strutturare il curricolo bisogna cominciare a lavorare sulla sua attuazione, cioè sulle cose comuni.

Il DS replica che gli obiettivi sono stati i seguenti: conoscerci (scorso anno), progettare curricolo verticale e lavorare per bienni con sceneggiature (anno corrente). Inoltre afferma che non sono i laboratori che incidono enormemente sull'orario di didattica ordinario: 12 incontri a settimane alterne, su 24 settimane scolastiche.

Il DS procede con comunicazioni varie:

1. Olimpiadi del problem solving: 11 Aprile prof. Casadei – Università di Bologna
2. Progetto Lettura: a giugno con Prof. Battini – Università di Perugia
3. 1 ora in più di Motoria nel mese di maggio: classi 4° e 5° con Prof. Caselli – Mattarella
4. Gite: le famiglie con difficoltà contribuiscono con quello che possono poi la scuola integra il resto della quota; non viene coinvolto il comitato genitori per il trasporto.
5. Materiali: tutto quello che occorre nelle classi viene fornito dalla scuola, i genitori non devono contribuire con fogli, toner o fotocopie in più.
6. Olimpiadi dello Sport a King: 17 Maggio
7. Il DS legge la costituzione a Rodari il 20 Aprile
8. Festa di fine anno primarie Rodari e King: 26 Maggio
9. Festa di fine anno IC3: 19 Maggio
10. Il comune di Modena promuove la cucina mobile della mensa CIR.

La seduta è tolta alle ore 18,30.

Il verbalista

Cristina Bonezzi

Il dirigente

Daniele Barca

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa)

Dirigente: Daniele Barca

Resp. del procedimento:

mail

tel.

Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena

059300664 059393111

IBAN: IT27A0760112900001034843258 C.F.: 94177180364



[moic840003@istruzione.it](mailto:moic840003@istruzione.it)



[moic840003@pec.istruzione.it](mailto:moic840003@pec.istruzione.it)



<http://www.ic3modena.gov.it/>





*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

ai sensi art. 3 comma 2 Dlgs 39/93)

Dirigente: Daniele Barca

Resp. del procedimento:

mail

tel.

Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena

 059300664 059393111

IBAN: IT27A0760112900001034843258 C.F.: 94177180364



[moic840003@istruzione.it](mailto:moic840003@istruzione.it)



[moic840003@pec.istruzione.it](mailto:moic840003@pec.istruzione.it)



<http://www.ic3modena.gov.it/>

