



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

**REGOLAMENTO VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE**

Il Consiglio d'Istituto, sulla base della C.M. 623 del 2/10/1996, definisce i seguenti criteri per la programmazione e l'attuazione delle visite didattiche e dei viaggi d'istruzione.

**1-CRITERI GENERALI-**

Il collegio docenti sulla base del Pof e su proposta dei consigli di intersezione, sezione e dipartimenti educativi, elabora, entro il mese di novembre di ogni anno scolastico, il piano annuale delle visite didattiche e dei viaggi d'istruzione.

Il consiglio di Istituto delibera entro la fine del mese il piano proposto dal Collegio Docenti.

Le visite didattiche e i viaggi d'istruzione rientrano a pieno titolo nelle attività didattiche.

I viaggi d'istruzione non possono essere effettuati se non ce l'adesione di almeno l'ottanta per cento degli alunni della classe.

Le visite e i viaggi d'istruzione devono essere coerenti con gli obiettivi didattici formativi ed avere finalità di integrazione culturale, ambientale e sportiva.

**2 -METE E DURATA DELLE VISITE E DEI VIAGGI-**

le visite didattiche devono esaurirsi di norma nell'arco dell'orario scolastico;

i viaggi d'istruzione possono avere una durata massima di tre giorni, considerati gli impatti economici che comportano

potranno essere presi in considerazione, in via del tutto eccezionale progetti di particolare interesse anche in deroga alla durata massima dei viaggi. Le mete devono essere attentamente valutate in funzione del tempo a disposizione.

Quando è possibile preferire l'uso del mezzo di trasporto pubblico.

Durante un anno scolastico le giornate dedicate alle visite e viaggi d'istruzione non possono essere complessivamente più di 6 per classe.

Non rientrano in questo limite le uscite nell'ambito territoriale.

**3-USCITE NELL'AMBITO DEL TERRITORIO COMUNALE-**

Le uscite nell'ambito del territorio comunale per ricerche, rilevazioni, interviste ecc, non necessitano di autorizzazioni da parte del Consiglio d'istituto

Nessun alunno potrà parteciparvi se sprovvisto dell'autorizzazione firmata dai genitori nella quale gli stessi dichiarano di sollevare gli insegnanti da ogni responsabilità in ordine ad incidenti non imputabili ad incuria dei docenti medesimi.

Tale autorizzazione sarà richiesta una tantum all'inizio dell'anno scolastico. Queste uscite sono programmate dai singoli insegnanti in base alle esigenze didattiche.

**4- LEZIONI FUORI SEDE-**

Sono comprese in queste iniziative tutte le opportunità che colgono le offerte di uso didattico del territorio, utili al proseguimento degli obiettivi del piano di lavoro.

Dirigente: Daniele Barca

Resp. del procedimento:

mail

tel.

Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena

 059300664 059393111

IBAN: IT27A0760112900001034843258 C.F.: 94177180364



[moic840003@istruzione.it](mailto:moic840003@istruzione.it)



[moic840003@pec.istruzione.it](mailto:moic840003@pec.istruzione.it)



<http://www.ic3modena.gov.it/>





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

Esse sono da considerarsi vere e proprie lezioni fuori sede e non concorrono pertanto a definire il limite ordinario delle 6 giornate annuali.

Queste visite devono essere programmate e previste nei piani di lavoro annuali, delle singole classi. Sono occasioni che devono essere motivate facendo sempre riferimento al piano di lavoro didattico; esse riguardano ,per esempio visite di mostre, attività sportive, eventi culturali, esposizioni non prevedibili all'inizio dell'anno scolastico.

### **5 -VISITE GUIDATE-**

Questo tipo di viaggio si svolge di norma ,nell'arco della giornata solare.

La distanza scolastica deve essere tale da potersi coprire agevolmente evitando di viaggiare in ore notturne ,privilegiando la conoscenza graduale del territorio.

Per la scuola dell'infanzia ,le visite guidate si effettuano nell'arco di tempo che va dall'ingresso a scuola all'uscita pomeridiana.

Sono realizzate da singoli insegnanti nel rispetto delle seguenti modalità:

- Alla visita partecipano tutti gli alunni della classe accompagnati dagli insegnanti;
- Nessun alunno potrà partecipare a visite guidate se sprovvisto dell'autorizzazione firmata dai genitori;
- Per ogni viaggio è prevista l'approvazione da parte degli OO.CC. competenti;

### **6 –ACCOMPAGNAMENTO-**

Gli alunni devono essere preferibilmente accompagnati dagli insegnanti della propria classe e delle materia direttamente interessate alla visita o al viaggio.

Anche durante il viaggio tutti i partecipanti alle attività extra scolastiche ,sono garantiti da polizza assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile contro terzi.

Gli accompagnatori devono essere in numero tale da garantire la sicurezza degli alunni-un docente ogni 15 alunni, uno ogni due alunni diversamente abili, fatto salvo il rapporto 1 a 1 per i casi più gravi.

Responsabilità docenti

Gli insegnanti rispondono direttamente della vigilanza e della assistenza dei loro alunni.

### **7 -PARTE ECONOMICA -**

Tutte le attività extra scolastiche sono gestite con il bilancio dell'istituto.

I pagamenti avvengono dietro presentazione della fattura e secondo le modalità contrattuali o su presentazione di regolari giustificativi.

Per l'individuazione del vettore ,sono richiesti almeno tre preventivi a diverse ditte di trasporto o agenzie di viaggio.

L'incarico sarà confermato e affidato per iscritto, anche via fax o mail.

Fatta salva la documentazione prevista dalle norme di garanzia e sicurezza, verrà aggiudicato il servizio alla ditta che fornirà il miglior rapporto qualità/prezzo.


Dirigente: Daniele Barca

Resp. del procedimento:

mail

tel.

Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena

 059300664 059393111

IBAN: IT27A0760112900001034843258 C.F.: 94177180364



[moic840003@istruzione.it](mailto:moic840003@istruzione.it)



[moic840003@pec.istruzione.it](mailto:moic840003@pec.istruzione.it)



<http://www.ic3modena.gov.it/>





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

La Ditta o l'agenzia viaggi dovrà essere in regola con la normativa vigente.

Se prima della partenza la documentazione del mezzo di trasporto non risulta regolare e il personale non è provvisto della richiesta abilitazione, il viaggio deve essere annullato e le quote versate dovranno essere integralmente rese dall'Agenzia o Ditta per la conseguente restituzione agli alunni.

All'alunno che, dopo aver versato la quota, non abbia potuto partecipare alla visita distrusione per giustificati motivi, verrà restituita la quota meno gli eventuali diritti di prenotazione ole quote non detraibili per la mancata partecipazione.

**8-MODALITÀ ORGANIZZATIVE-**

Per ogni visita o viaggio distrusione dovrà essere individuato un docente referente che si prenderà in carico tutti i seguenti aspetti organizzativi e didattici:

- Proposta al Consiglio di intersezione ,interclasse o dipartimenti educativi per la motivata delibera;

Le delibere devono fare riferimento alla programmazione coordinata di inizio anno e devono contenere tutti gli estremi dell'iniziativa; Prenotazione di musei, teatri ecc;

- consegna al dirigente del modulo di richiesta di autorizzazione della visita didattica e /o viaggio di istruzione con il programma analitico;
- consegna e ritiro dei moduli di autorizzazione della visita didattica e/o viaggio di istruzione sottoscritta dai genitori ,i moduli devono essere compilati in ogni loro parte;
- controllo dei documenti di identificazione degli alunni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DANIELE BARCA  
(firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ai sensi art.3 comma 2 Dlgs.39/93)

Dirigente: Daniele Barca

Resp. del procedimento:

mail

tel.

Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena

 059300664 059393111

IBAN: IT27A0760112900001034843258 C.F.: 94177180364



[moic840003@istruzione.it](mailto:moic840003@istruzione.it)



[moic840003@pec.istruzione.it](mailto:moic840003@pec.istruzione.it)



<http://www.ic3modena.gov.it/>





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**


Dirigente: Daniele Barca

Resp. del procedimento:

mail

tel.

Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena

 059300664 059393111

IBAN: IT27A0760112900001034843258 C.F.: 94177180364



[moic840003@istruzione.it](mailto:moic840003@istruzione.it)



[moic840003@pec.istruzione.it](mailto:moic840003@pec.istruzione.it)



<http://www.ic3modena.gov.it/>

