Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA

Circ. 128
Prot. n. 2974/2.2.c

Modena, 18 Ottobre 2019

COMMISSIONE ELETTORALE per ELEZIONE CONSIGLIO D'ISTITUTO TRIENNIO 2019-2022

VERBALE N° 1

In data 18 ottobre 2019, alle ore 13.00, presso la sede dell'Istituto Comprensivo IC3 Modena via Mattarella 145 , si è riunita la Commissione Elettorale per l'Elezione del Consiglio d'Istituto 2019-2020 al fine di procedere alle operazioni di insediamento della stessa e discutere il seguente ordine del giorno:

1 -Insediamento Commissione elettorale
2-Identificazione sedi di seggio
2-Definizione delle scadenze

Cognome	Nome	Componente	presente/assente
Barbieri	Paola	docente	presente
Calia	Giuseppe	A.T.A	presente
Casinieri	Elisa	genitori	presente
Cavazzuti	Emanuela	docente	presente
Ferrari	Tatiana	genitore	assente giustificato
Maiorino	Vittoria	A.T.A	presente
Matteuzzi	Stefania	docente	presente

E' presente in qualità di coordinatrice della scuola dell'Infanzia Rodari Moschella Adriana.

Si procede alla scelta, tra gli stessi componenti , del Presidente, individuato nella persona della docente Cavazzuti che nomina come Segretario Matteuzzi.

Si stabilisce che l'ufficio di segreteria prepari ,secondo le disposizioni ministeriali, gli elenchi degli aventi diritto al voto che verranno pubblicati sul sito dell'istituto comprensivo nell'apposita sezione.

Si decide il numero e la dislocazione dei seggi elettorali:

Dirigente: Daniele Barca
Resp. del procedimento: mail tel.
Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena
059300664 059393111
IBAN: IT27A0760112900001034843258 C.F.: 94177180364
moic840003@istruzione.it
moic840003@pec.istruzione.it
http://www.ic3modena.gov.it/

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA

Seggio n.1 Scuola secondaria di primo grado Mattarella Via Piersanti Mattarella 145

-Potranno compiere le operazioni di voto il personale docente, A.T.A e i genitori degli alunni della scuola Secondaria di primo grado Mattarella

Seggio n.2 Scuola primaria Rodari Via Magenta 55

Potranno compiere le operazioni di voto il personale docente, A.T.A e i genitori degli alunni della scuola primaria Rodari

Seggio n. 3 Scuola primaria King Strada San Martino di Mugnano 185/2

Potranno compiere le operazioni di voto il personale docente, A.T.A e i genitori degli alunni della scuola primaria King.

Seggio n. 4 Infanzia Rodari

Potranno compiere le operazioni di voto il personale docente, A.T.A e i genitori degli alunni della scuola Infanzia Rodari Via Ancona 15

I seggi saranno aperti :

dalle ore 8,00 alle ore 12,00 del 24 novembre 2019

dalle ore 8,00 alle ore 13,30 del 25 novembre 2019

A seguire dalle ore 14,15, presso la sede Mattarella, si procederà allo spoglio delle schede.

Gli elenchi risultano completi e le varie componenti voteranno secondo le modalità stabilite.

La Commissione, alla luce dell'Ordinanza Ministeriale 15 luglio 1991 n. 215 (Elezione degli organi collegiali a livello d'Istituto), controlla gli elenchi degli aventi diritto al voto genitori, docenti, ATA.

La Commissione aggiorna di gli elenchi degli elettori distinti per le varie componenti che posseggano i requisiti per l'inclusione negli elenchi alla data di indizione delle elezioni.

Per la Componente Genitori, gli elenchi sono distinti per classi o sezioni di frequenza dei propri figli e sono composti con i nominativi di tutti i genitori che godono dell'elettorato attivo e passivo.

Si ricorda, inoltre, che ogni genitore, dovendo esprimere il proprio voto solo una volta, qualora abbia figli iscritti in classi diverse, firma nell'elenco della classe o sezione del figlio minore.

Dirigente: Daniele Barca
Resp. del procedimento: mail tel.

Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena
059300664 059393111
IBAN: IT27A0760112900001034843258 C.F.: 94177180364
moic840003@istruzione.it
moic840003@pec.istruzione.it
http://www.ic3modena.gov.it/

Per la Componente Docenti, gli elenchi sono composti con i nominativi di tutti i docenti che godono dell'elettorato attivo e passivo.

Per la Componente ATA, gli elenchi sono composti con i nominativi del Personale che gode dell'elettorato attivo e passivo.
Tali elenchi saranno pubblicati sul sito della scuola,nell'apposita sezione, a disposizione di chiunque desideri consultarli.

Avverso l'erronea compilazione degli elenchi è ammesso ricorso in carta semplice alla commissione, entro 5 giorni dalla comunicazione della pubblicazione

La commissione decide entro i successivi 5 giorni sulla base della documentazione prodotta dall'interessato e di quella acquisita d'ufficio.

Gli elenchi definitivi sono rimessi, al loro insediamento, ai seggi elettorali, in visione a chiunque ne faccia richiesta. e pubblicati sul sito nell'apposita sezione.

2 -Disposizioni della Commissione per le votazioni del C.d.I.

La Commissione ritiene opportuno puntualizzare i vari adempimenti, scadenze e modalità.

CONSIGLIO DI ISTITUTO Composizione

L 'I.C.3 di Modena dispone di una popolazione scolastica superiore a 500 alunni, pertanto il Consiglio d'Istituto è composto da 19 membri, di cui n. 8 genitori, n. 8 docenti, n. 2 rappresentanti del personale A.T.A., il Dirigente Scolastico, come membro di diritto.

Poiché questa Scuola è un Istituto Comprensivo, devono essere rappresentati tutti e tre gli ordini di scuola.

Facendo riferimento alla normativa vigente, la commissione ricorda che l'elettorato passivo ed attivo spetta:
1) COMPONENTE GENITORI:

ad entrambi i genitori, salvo che non abbiano perso la potestà sul minore ed a coloro che ne fanno legalmente le veci, cioè le persone fisiche alle quali siano attribuiti, con provvedimento dell'autorità giudiziaria, poteri tutelari. Sono escluse le persone giuridiche, in quanto il voto è personale;

2) COMPONENTE DOCENTI:

- ai docenti a tempo indeterminato;
- ai docenti a tempo determinato, incaricati annuali e con supplenza annuale;
- ai docenti assenti per qualsiasi legittimo motivo dal servizio.

Inoltre, i docenti in servizio in più istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo in tutti gli istituti in cui prestano servizio; i docenti in assegnazione provvisoria esercitano l'elettorato attivo e passivo nell'istituto in cui prestano servizio.
Perdono il diritto di elettorato passivo:

- il personale docente facente parte della Commissione elettorale;
- il personale docente membro del Seggio elettorale.
-il personale docente in aspettativa per motivi di famiglia.

3) COMPONENTE A.T.A.:
- al personale ATA sia di ruolo sia non di ruolo supplente annuale;
- al personale A.T.A. assente per qualsiasi legittimo motivo di servizio;

Il personale che non presta effettivo servizio di istituto perché esonerato per l'espletamento di altre funzioni o perché comandato o collocato fuori ruolo perde il diritto di elettorato attivo e passivo.

Perde, altresì, il diritto di elettorato attivo e passivo il personale A.T.A. in aspettativa per motivi di famiglia.

Infine, perde il diritto di elettorato passivo:
-il personale ATA facente parte della Commissione elettorale;

-il personale ATA membro del Seggio elettorale.

FORMAZIONE LISTE

La Commissione predispone i modelli per la presentazione delle liste dei candidati, distinte per le tre componenti.

Fa presente che, come da O. M. 15 luglio 1991 n. 215, possono contenere anche un solo nominativo ed un massimo di 16 nominativi per i genitori ed i docenti e 4 per il personale ATA.

Per tutte le componenti, la lista è contraddistinta con l'indicazione del Motto, mentre i candidati

Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena
059300664 059393111
IBAN: IT27A0760112900001034843258 C.F.: 94177180364
moic840003@istruzione.it
moic840003@pec.istruzione.it
http://www.ic3modena.gov.it/

sono elencati con l'indicazione del cognome e nome, luogo e data di nascita, numero documento di riconoscimento e firma per accettazione della candidatura e di non appartenenza ad altre liste della stessa componente per lo stesso consiglio.

Segue elenco delle persone che presentano la lista, con l'indicazione del cognome e nome, luogo e data di nascita, numero documento di riconoscimento e firma;

verbale di presentazione alla commissione elettorale di una lista di candidati, con sottoscrizione da parte del presentatore di lista. La firma del presentatore deve essere autenticata dal Dirigente Scolastico,o da un suo incaricato.

Le liste devono essere presentate personalmente dal presentatore all'Ufficio Protocollo dell'Istituto dalle ore 9.00 del 4/111/2019 alle ore 12.00 del 09/11/2019.

Si ricorda, infine, che ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di sottoscrittori:
LISTA DEI GENITORI: N. 20 presentatori
LISTA DEI DOCENTI : 1/10 degli elettori
LISTA DEL PERSONALE A.T.A.: 1/10 degli elettori

I presentatori di lista non possono essere candidati per l'organo collegiale per il quale presentano la lista.

PROPAGANDA ELETTORALE

L'illustrazione dei programmi e la presentazione dei candidati possono essere effettuate dai presentatori di lista e dai candidati stessi nel corso di assemblee da tenersi dal 09/11/2019 al 22/11/2019.

Le richieste delle riunioni devono essere presentate dagli interessati al Dirigente Scolastico entro il giorno 20/11/2019.
MODALITA' DELLE VOTAZIONI.

L'elettore, prima di ricevere la scheda di votazione, deve mostrare il documento di riconoscimento ed apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori della propria componente. Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda, mediante una crocetta sui quadrati corrispondenti ai candidati.

Le preferenze che possono essere espresse sono:

n. 2 per i genitori;
n. 2 per i docenti;
n. 1 per i rappresentanti del personale A.T.A.

Nel caso di lista unica comprendente se si contrassegna solo la lista, il voto sarà esteso a tutti i candidati.

Se nel relativo spazio preferenze per candidati di una lista non si contrassegna anche la lista, il voto espresso vale per i candidati prescelti e per la lista alla quale essi appartengono.

SCRUTINIO

Le operazioni di scrutinio avranno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non saranno interrotte fino al loro completamento.
Alle operazioni predette partecipano i rappresentanti di lista appartenenti alla componente per la quale si svolge lo scrutinio.
Delle operazioni di scrutinio viene redatto verbale che sarà pubblicato sul sito dell'I.C.3 che è
Da detto processo verbale debbono, in particolare, risultare i seguenti dati:

1. numero degli elettori e quello dei votanti, distinti per ogni categoria
2. il numero dei voti attribuiti alla lista;
3. il numero dei voti di preferenza riportati da ciascun candidato.

Il presidente del seggio deve cercare di interpretare la volontà dell'elettore, sentiti i membri del seggio, in modo da procedere all'annullamento delle schede soltanto in casi estremi e quando sia veramente impossibile determinare la volontà dell'elettore o quando la scheda sia contrassegnata in modo tale da rendere riconoscibile l'elettore stesso.

ATTRIBUZIONE DEI POSTI

Le operazioni ai fini dell'attribuzione dei posti spettano al seggio elettorale n. 1. che provvede a determinare, nei limiti dei posti assegnati a ciascuna lista, i candidati che, in base al numero delle preferenze ottenute, hanno diritto a ricoprirli.

PROCLAMAZIONE DEGLI ELETTI

Ultimate le operazioni di attribuzione dei posti, il seggio elettorale n. 1 procede alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto.

Degli eletti proclamati va data comunicazione mediante pubblicazione,nella apposita sezione del relativo elenco. In caso di parità di punteggio si proclama il candidato più anziano.

RICORSI

I rappresentanti delle liste dei candidati ed i singoli candidati che ne abbiano interesse possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni, entro 5 giorni dalla data di affissione degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti, alla commissione elettorale di istituto. I ricorsi sono decisi entro 5 giorni dalla scadenza del termine sopra indicato.

Ai verbali e agli atti concernenti gli scrutini relativi alle elezioni hanno diritto di accesso i componenti delle commissioni elettorali in sede di esame dei ricorsi eventualmente presentati dai rappresentanti di lista, nonché i rappresentanti di lista e i candidati.

La riunione termina alle ore 14.15

Il Segretario

Stefania Rottami
Giuseppe Colia
Adriana Moschetta
Vittoria Maiano

Il Presidente

Emanuela Cavazzuti
Paolo Bolmi
Elisa Casinieri

Dirigente: Daniele Barca
Resp. del procedimento: mail tel.

Via Piersanti Mattarella 145 - 41126 Modena
059300664 059393111
IBAN: IT27A0760112900001034843258 C.F.: 94177180364
moic840003@istruzione.it
moic840003@pec.istruzione.it
http://www.ic3modena.gov.it/