



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

Prot. 6549 /2.2.c

Modena, 11 ottobre 2021

**VERBALE N.1 del Consiglio d'Istituto  
A.S. 2021/2022**

Il giorno lunedì 11/10/2021 alle ore 18,30 presso la sede "Mattarella", sita in via Piersanti Mattarella 145 a Modena, si è riunito il Consiglio dell'Istituto Comprensivo 3 di Modena per deliberare sui seguenti punti posti all'O.d.G.:

1. Presentazione del C.d.I. e insediamento dei nuovi membri (surroghe);
2. Ruoli e competenze degli organi collegiali in preparazione alle elezioni del 14 ottobre 2021 (anche modalità di svolgimento);

Questi due primi punti sono stati trattati dal preside Barca alle ore 18:00 in videoconferenza con tutta la comunità in vista delle elezioni del 14 ottobre al seguente link <https://attendee.gotowebinar.com/register/2348834331993224716>.

3. Assegnazioni integrative al Programma Annuale e Rendicontazioni in atto;
  4. RAV (Rapporto di Autovalutazione) e PTOF (Piano Triennale dell'offerta formativa)
    - a. Tempi,
    - b. Aspetti strategici del PTOF,
    - c. allegati al PTOF,
    - d. Lettura del testo approvato a giugno 2021, insieme ai documenti deliberati su:
      - Scuola secondaria di primo grado: Modalità di Valutazione, tutoraggio, apprendimento autonomo e Club In3.
      - Scuola primaria: didattica attiva 2021/2024
      - Scuola primaria: vademecum classi parallele5
- Proposta di conferma per il triennio 2022/2025, delibera;

5. Nomina membri del Comitato di Valutazione;
6. GLI d'Istituto e situazione sostegno;
7. Comunicazioni su:
  - a. Gestione Covid (certificati AUSL),
  - b. Pausa ristorazione Mattarella,
  - c. Club e Club IN,
  - d. Richieste di uscite anticipate sui plessi,
  - e. Prescuola,
  - f. Attività con Gino Nasi e Monari,
  - g. Personale Covid,
  - h. Libri a scuola alla primaria,
  - i. Aladina alla primaria,
  - j. Attivazione Pago PA,
  - k. Viaggi d'istruzione,
  - l. Realizzazione nuovi ambienti nei plessi.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

Sono presenti:

il Dirigente Scolastico: dott. Daniele Barca;

il DSGA: Massimo Caridi;

i rappresentanti dei genitori: Simona Spiaggia, Alessandro Maccaferri; Francesca Rizzo; Ketti Bazzani; Silvia Stodulkova; Federica Bovolenta;

i rappresentanti del personale docente: Carolina Billi; Francesca Milella; Federica Fantoni; Federica Luccarini; Elena Guidotti; Paola Montorsi; Cecilia Rivalenti; Cecilia Scalabrini;

Risultano assenti i Signori: Silvia Libbra; Trapani; Giusy D'onofrio; Lucia Levoni.

Alle ore 18:30 il preside apre la seduta con un saluto di benvenuto ai membri del nuovo Consiglio d'Istituto del Comprensivo 3 di Modena e invita gli stessi a presentarsi.

Il DSGA chiede al Consiglio di Istituto la delibera per procedere alla variazione del calendario di apertura della segreteria proponendo, per la chiusura, i seguenti giorni compatibilmente con il calendario scolastico:

2 novembre 2021

24 dicembre 2021

31 dicembre 2021

5 gennaio 2022

16 aprile 2022

9-16-23-30 luglio 2022 (sabato)

6 agosto

12-13 agosto 2022

19-20 agosto 2022 (sabato)

**DELIBERA N. 1 - Il Consiglio approva all'unanimità.**

### PUNTO 3

Si procede poi all'illustrazione da parte del Preside e del DSGA delle assegnazioni integrative al programma annuale e rendicontazioni in atto.

Il preside precisa e sottolinea che siamo Scuola Polo per la formazione dell'Ambito IX, che vede coinvolte 23 scuole della provincia, di conseguenza i fondi non sono tutti destinati interamente all'IC3. Ad esempio, anche il FutureLab è un progetto a livello regionale e parte dei fondi sono destinati anche a questo. Inoltre, buona parte dei soldi sono destinati alla formazione di tutte le scuole.

Parte dei finanziamenti, poi, non sono usati solo per formazione, ma anche per acquisti per la strumentazione della scuola.

Nell'elenco allegato sono presenti gli acconti già ricevuti e rendicontati e la parte dei fondi ancora da ricevere.

Vengono illustrati brevemente i progetti già in essere e che proseguiranno: PerContare, Mi Fido di Te, SPortello Psicologico. Si parla del PNFD (Piano Nazionale della formazione Permanente), che ha previsto una prima parte per l'anno 2020-2021; il 60% dei fondi vanno



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

alle altre scuole di Modena, il 40% al nostro IC. Per la Formazione DOcenti Neo-assunti quelli rendicontati riguardano l'anno '20-'21; per quest'anno scolastico devono ancora arrivare. Per tutta la provincia ci sono 900 neo-assunti; un buon numero è stato assegnato all'Ic3, soprattutto per il personale di sostegno. Sempre per la formazione del personale Ic3 sta organizzando un corso specifico per l'inclusione degli alunni con disabilità rivolto ai docenti di sostegno, ma anche a quelli di classe.

Per Future Plus e Annualità è stata investita una buona quota soprattutto sulla strumentazione e per la retribuzione dei docenti impegnati.

Sono stati vinti diversi bandi. Per le Steam è prevista formazione a livello nazionale. Gift e Bridge sono entrambe operazioni apprezzate nell'estate '21, così come per le attività dei CLub per le scuole medie. L'idea è quella che si cercherà di investire anche per la scuola primaria, quando sarà possibile mischiare i gruppi. I club a Mattarella, infatti, sono suddivisi per classi. Per il bando Metodologie è previsto un investimento per le zattere. Per il bando Libri l'investimento è previsto per 5 scuole, ma sarà comunque un investimento significativo sui libri.

Purtroppo tutte le iniziative che venivano organizzate negli anni scorsi in presenza sono sospese a causa dell'impossibilità di mischiare i gruppi.

Per il bando Included Erasmus proseguirà un'attività di formazione specifica sull'utilizzo di I-Theater.

Legato al PON è prevista e già in esecuzione la realizzazione di reti locali con access point a norma per tutti i plessi.

A dicembre è previsto il rinnovo di tutti gli arredi e allestimenti dell'infanzia (progetto "La casa dei bambini") e verrà cambiata anche la rete il server di gestione.

E' stato siglato un accordo con TIM per evitare futuri crolli di rete.

In allegato è inserita anche una parte di fondi del Ministero che arrivano in forma diretta, senza la partecipazione a bandi.

Sono inseriti 2 progetti Steam e spazi e strumenti per essi: la suddivisione è 180.000,180.000 e 16.000.

### **Variazione di bilancio**

Il DSGA collegato via meet e il Ds illustrano il documento relativo alle variazioni di Bilancio del Programma Annuale 2021,

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

VISTA la legge 3 aprile 1997, n. 94;

VISTO il decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 297;

VISTO l'art. 2 del decreto 1/2/2001 n. 44 contenente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 21 del decreto interministeriale 28/8/2018 n. 129 contenente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTA la nota del MIUR, prot. n. 74 del 05/01/2019, orientamenti interpretativi sul D.I. 28 agosto 2018 n. 129;

VISTO il Programma Annuale per l'e.f. 2021;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

VISTO le variazioni di Bilancio al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 proposto dalla Giunta Esecutiva sulla base della predisposizione dei dati disposti dal Dirigente Scolastico,

**All' unanimità il Consiglio d'Istituto delibera le variazioni di bilancio.**

**DELIBERA N. 2 - Il Consiglio approva all'unanimità**

PUNTO 4

Il preside continua la seduta parlando del RAV.

Si tratta di un rapporto di autovalutazione: il Ministero ha messo in campo un percorso di autovalutazione della scuola sulla base dei risultati INVALSI unitamente ad altri risultati della scuola, nell'ottica di tenere monitorati gli apprendimenti, ma anche aspetti più qualitativi.

Il RAV nasce dal PTOF e ad esso è strettamente legato.

All'atto dell'autovalutazione, infatti, si valuta se le azioni messe in atto sono efficaci ed efficienti.

Il RAV si può aggiornare entro dicembre, poiché la piattaforma dedicata chiude a gennaio.

Il preside provvede ad illustrare le priorità formative alla base del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, ponendo particolare attenzione sul fatto che il documento è stato redatto e condiviso all'interno del collegio docenti e della sua articolazione in dipartimenti per le discipline. Sottolinea inoltre che in esso vi è una parte fondante (aspetti strategici) che rimane immutata nel corso dei tre anni della sua validità e una parte annualmente aggiornata, modificata, integrata dai docenti.

Il documento oltre a individuare l'identità della scuola, pone particolare importanza alle priorità formative, progettualità, obiettivi di processo e ai traguardi di lungo periodo.

L'importanza del documento consente alla scuola di individuare i propri punti di forza e di debolezza su cui progettare azioni di miglioramento, come appunto richiesto dal RAV.

Il PTOF viene approvato ogni anno a giugno ed è di volta in volta integrato con le proposte avanzate nei singoli dipartimenti. I dipartimenti sono 5 (umanistico; matematico/scientifico/tecnologico; artistico/musicale; motorio e del benessere fisico; linguistico), ognuno si focalizza sulla propria area ed è costituito da rappresentanti del corpo docente per ogni ordine di scuola: dall'infanzia alla secondaria di primo grado. Ogni anno si delibera sui progetti e vengono allegati documenti specifici. I protocolli, invece, servono per attivare collaborazioni con partner esterni, non solo a livello economico ma anche a livello di collaborazioni.

Si specifica che l'idea è quella di rendere fruibili a tutti attraverso la trasparenza del lavoro cosa c'è dietro ad ogni bando, alla sua vincita e alla gestione della realizzazione di uno spazio o di un determinato progetto.

Viene illustrato il progetto dei CLUB; l'intento è quello di organizzarlo per classi per ovviare al problema dello smembramento dei gruppi. I GIFT verranno confermati anche per il prossimo anno.

Si sta attivando, infine, una collaborazione con ANASTASIS per una consulenza specifica ai docenti che ne faranno richiesta per l'uso di software specifici per fragilità o necessità di potenziamento per gli alunni.

Si chiede quindi di deliberare l'approvazione del PTOF (documento di giugno 2021 con integrazione di settembre/ottobre '21.)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

**DELIBERA N. 3 - Il Consiglio approva all'unanimità**

**PUNTO 5**

Si prosegue con il successivo punto all'ordine del giorno: nomina nuovi membri del Comitato di valutazione.

Ai tempi della "Buona Scuola" fu introdotto il bonus docenti, cioè un compenso aggiuntivo da assegnare a determinati docenti secondo criteri stabiliti da un gruppo di lavoro costituito da docenti e genitori.

Essendo venuti meno due genitori all'interno del Comitato, in quanto i relativi figli usciti dalla scuola secondaria, si richiedono due nuovi nominativi che rimarranno in carica fino alla rielezione del consiglio.

Si propongono Silvia Libbra e Ketty Bazzani.

Si procede quindi alla delibera alla nomina del nuovo comitato di valutazione.

**DELIBERA N. 4 - Il consiglio approva all'unanimità.**

**PUNTO 6**

GLI: si allega tabella con gestione delle risorse.

<b>PRIMARIA</b>									
ORE POSTI ORGANICO (10 posti + 4h)				224	ORE PEA CERTIFICATI			150	
ORE POSTI IN DEROGA (12 posti + 2h)				266	ORE PEA SEGNALATI			40	
<b>TOTALE SOSTEGNO</b>				<b>490</b>	<b>TOTALE ORE PEA</b>			<b>190</b>	
<b>INFANZIA</b>									
ORE POSTI ORGANICO (1 posto)				25	ORE PEA CERTIFICATI			55	
ORE POSTI IN DEROGA (1 posto +1h)				26					
<b>TOTALE SOSTEGNO</b>				<b>51</b>	<b>TOTALE ORE PEA</b>			<b>55</b>	
<b>SECONDARIA</b>									
ORE POSTI ORGANICO (5 posti)				90	ORE PEA CERTIFICATI			50	
ORE POSTI IN DEROGA (3 posti +8h)				62	ORE PEA SEGNALATI			30	
<b>TOTALE SOSTEGNO</b>				<b>152</b>	<b>TOTALE ORE PEA</b>			<b>80</b>	

**PUNTO 7**

Il preside parla poi ai presenti della gestione Covid, sottolineando che sostanzialmente non è cambiato nulla dallo scorso anno. La gestione e le scelte in merito a quarantene, isolamenti, tamponi, ecc. è in mano all'Asl e compito della scuola è solo quello di fornire gli elenchi degli eventuali contatti. La scuola ha funzione di ponte; è l'ASL che procede con qualsiasi tipo di comunicazione.

Per la classe a casa scatta la DAD: si mantiene la finestra delle otto ore di scuola, ma si effettua una riduzione oraria dei tempi di lezione, poiché avvengono in modalità on line.

La Dad per un singolo alunno si attiva solo su CERTIFICATO COVID e non per altre malattie o assenze causa motivazioni varie. Il collegamento per un alunno sarà solo di qualche ora, non con modalità sincrona con la classe.

Si passa poi a parlare della pausa ristorazione Mattarella.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

Questi momenti di pausa funzionano molto bene e in aggiunta al personale della società sportiva Anderlini, sono presenti istruttori anche di altre società sportive come WorldChild. Si ricorda, inoltre, che la pausa pranzo è prevista per tutto l'anno scolastico.

Sempre riguardo la scuola Mattarella, per il momento sono partiti i Club In e appena possibile partiranno anche i Club extracurricolari. Per quanto riguarda quest'ultimi si sta valutando se proporli per gruppi classe. Fino a Dicembre si porrà massima attenzione alla gestione.

Viene ribadito che le uscite anticipate sui plessi devono avvenire solo su motivazioni rilevanti e possibilmente alla primaria non oltre le ore 16 per evitare di creare confusione e disagio alla gestione delle uscite.

Per quanto riguarda la primaria, è stato attivato il prescuola. I posti inizialmente disponibili erano 85, ma grazie alla disponibilità dei bidelli e su insistenza del Comune, attualmente 111 bambini usufruiscono del servizio. Si tratta del numero maggiore nelle scuole di Modena.

Con Gino Nasi, World Child e Monari vi è una collaborazione rispetto al ritiro e alla gestione alle 16.30 dei bambini frequentanti le suddette società. Al momento sono circa una cinquantina i ragazzini coinvolti.

Anche per quest'anno scolastico sono previste unità di personale Covid, in aggiunta al resto dell'organico.

Per ora i loro contratti sono fino al 31 dicembre (data di fine emergenza).

Si tratta di:

- 1 unità di lettrice alla primaria
- 2 unità di motoria alla primaria
- 3 unità in funzione di tutor alla secondaria
- 2 collaboratori
- 1 amministrativo

Si precisa che il personale docente coinvolto viene utilizzato sulla classe e non per svolgere sostituzioni o supplenze.

Si prosegue con l'argomento dei libri a scuola alla primaria; saranno date le relative informazioni nel corso della prima assemblea di classe.

Si comunica inoltre che da novembre comincerà il progetto Aladin@ alla primaria. Relativamente a questo è già uscita una circolare informativa e inoltre è stata mandata on line una dettagliata brochure esplicativa a tutte le famiglie e a tutti i docenti coinvolti. Si specifica che l'assicurazione coprirà le attività scolastiche e funzionerà con procedura simile a quella per gli infortuni.

Si procede col successivo punto all'o.d.g, cioè l'assicurazione scolastica.

C'è stato un cambio di assicurazione: UNIPAS legata al gruppo Unipol. Si è passati ad un contratto più vantaggioso che prevede il costo di 5,00 euro anziché 5,20 euro.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 3 di MODENA**

La segreteria si sta inoltre organizzando per attivare a breve il sistema di pagamento Pago PA. Questo tipo di pagamento prevede una certa dimestichezza con modalità di pagamento on line, pertanto si manterrà la possibilità di pagamento tramite bollettino postale o bancario, per andare incontro a tutti.

Per quanto concerne i viaggi d'istruzione, la norma dice che essendo noi in zona bianca, si potrebbero fare viaggi d'istruzione con i bus.

Al momento però si preferisce adottare una linea di prudenza.

Secondo norma le gite vanno organizzate entro fine novembre. Le classi possono cominciare a ragionarci e avanzare proposte, poi si valuterà come procedere sulla base delle evoluzioni sanitarie e normative allo scadere del periodo di emergenza attualmente decretato.

Per concludere, il preside presenta i nuovi spazi recentemente realizzati nei vari plessi o che sono prossimi ad essere realizzati:

Alla scuola dell'infanzia entro Natale si rifaranno tutti gli ambienti (progetto Casa dei bambini). Nella scuola di King è appena stato ultimato il nuovo spazio "Woodkit" e a breve sarà inaugurato.

A Rodari è stato realizzato un nuovo campetto nel mese di agosto; sono stati acquistati nuovi arredi per le aule all'aperto in giardino e sono stati apportati miglioramenti negli arredi di In Tour. Per quanto concerne l'argomento ciabatte e armadietti a Rodari primaria, si aspetta che l'interclasse ne discuta nella prossima riunione.

Infine, il consiglio procede alla nomina della Giunta Esecutiva:

- Ata: Lucia Levoni
- Docenti: Cecilia Rivalenti e
- Genitori: Simona Spiaggia e Ketti Bazzani

**DELIBERA N.5 - Il consiglio approva all'unanimità.**

Esauriti gli argomenti posti all'ODG la seduta è tolta alle ore 21.05.

I segretari  
Federica Luccarini e Federica Fantoni

Il Presidente  
Simona Spiaggia